



P E N G U M U M A N KULIAH SEMESTER PENDEK

Diberitahukan kepada mahasiswa **AKUNTANSI S1, AKUNTANSI D3, KEUANGAN & PERBANKAN, dan MANAJEMEN PEMASARAN D3** yang akan Mengikuti Kuliah Semester Pendek Pada Liburan Semester Genap T.A. 2015/2016.

- Pengisian KRS SP : Tanggal **20 Juni s.d. 23 Juli 2016**.
(apabila melakukan pendaftaran *lebih dari tanggal yang ditetapkan* maka **TIDAK DITERIMA**).
- Pengumuman Biaya SP : Tanggal **27 Juli 2016**
- Pembayaran Biaya SP : Tanggal **28 Juli s.d. 04 Agustus 2016**
(*lebih dari tanggal yang ditetapkan* maka dianggap **MENGUNDURKAN DIRI**).
- Pengumuman Jadwal Kuliah : Tanggal **09 Agustus 2016**

Persyaratan dan Prosedur mengikuti Kuliah Semester Pendek (SP) adalah sebagai berikut :

1. Bagi Mahasiswa kelas **PAGI** maksimal mengambil 2 mata kuliah Semester Pendek, dan bagi Mahasiswa kelas **KARYAWAN** maksimal mengambil 1 mata kuliah Semester Pendek.
2. Pengisian KRS SP dilakukan di Sekretaris Jurusan/Program Studi dengan melampirkan :
 - a. KRS Semester Pendek (ambil di JURUSAN).
 - b. KHS Semester Pendek (print di BAAK)
 - c. Meminta persetujuan Ketua Program Studi / Sekretaris Jurusan untuk menandatangani KRS SP
3. Adapun Rincian Biaya sebagai berikut :

Jumlah Peserta	Biaya Per-Peserta
1 orang	Rp. 3.000.000,-
2 orang	Rp. 1.500.000,-
3 orang	Rp. 1.000.000,-
4 orang	Rp. 750.000,-
5 orang	Rp. 600.000,-
6 orang	Rp. 500.000,-
7 orang	Rp. 450.000,-
8 orang	Rp. 375.000,-
9 orang	Rp. 350.000,-
10 orang atau lebih	Rp. 300.000,-

Biaya dapat berubah sewaktu-waktu apabila ada perubahan jumlah peserta. **(tidak diperkenankan membuat perjanjian pembayaran (penundaan/cicilan))**

4. Jika mahasiswa telah mengetahui jumlah biaya SP yang harus dibayar, maka dapat melakukan pembayaran di Bank dan bukti setoran ditukarkan ke Bag. Keuangan. Setelah itu kwitansi pembayaran di fotocopy dan diserahkan ke Jurusan.
5. Jika melakukan **PEMBATALAN SEMESTER PENDEK**, maka mahasiswa harus membawa KRS SP lembar ke-3 dan disetujui oleh Ketua Program Studi / Sekretaris Jurusan, setelah itu di fotocopy sebanyak 3x dan diserahkan ke Bag. Jurusan, BAAK dan Bag. Keuangan.

Untuk keterangan lebih lanjut, dapat menghubungi Staf Jurusan.

Demikian pemberitahuan ini agar diperhatikan !!!

Bogor, 18 Juni 2016

TTD

Ka. Prodi Manajemen D3



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI KESATUAN

Jalan Ranggagading No. 1 Bogor 16123

Telp. 0251 - 8337733, 8358787 Fax. 0251-8319925

www.stiekesatuan.ac.id

PENGUMUMAN KULIAH SEMESTER PENDEK

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa **AKUNTANSI S1 dan D3** yang akan Mengikuti Kuliah Semester Pendek Pada Liburan Semester Genap T.A. 2015/2016.

- Pengisian KRS SP : Tanggal **20 Juni s.d. 23 Juli 2016**.
(apabila melakukan pendaftaran *lebih dari tanggal yang ditetapkan* maka **TIDAK DITERIMA**).
- Pengumuman Biaya SP : Tanggal **27 Juli 2016**
- Pembayaran Biaya SP : Tanggal **28 Juli s.d. 04 Agustus 2016**
(*lebih dari tanggal yang ditetapkan* maka dianggap **MENGUNDURKAN DIRI**).
- Pengumuman Jadwal Kuliah : Tanggal **09 Agustus 2016**

Persyaratan dan Prosedur mengikuti Kuliah Semester Pendek (SP) adalah sebagai berikut :

6. Bagi Mahasiswa kelas **PAGI** maksimal mengambil 2 mata kuliah Semester Pendek, dan bagi Mahasiswa kelas **KARYAWAN** maksimal mengambil 1 mata kuliah Semester Pendek.
7. Pengisian KRS SP dilakukan di Sekretaris Jurusan/Program Studi dengan melampirkan :
 - d. KRS Semester Pendek (ambil di JURUSAN).
 - e. KHS Semester Pendek (print di BAAK)
 - f. Meminta persetujuan Ketua Program Studi / Sekretaris Jurusan untuk menandatangani KRS SP
8. Adapun Rincian Biaya sebagai berikut :

Jumlah Peserta	Biaya Per-Peserta
1 orang	Rp. 3.000.000,-
2 orang	Rp. 1.500.000,-
3 orang	Rp. 1.000.000,-
4 orang	Rp. 750.000,-
5 orang	Rp. 600.000,-
6 orang	Rp. 500.000,-
7 orang	Rp. 450.000,-
8 orang	Rp. 375.000,-
9 orang	Rp. 350.000,-
10 orang atau lebih	Rp. 300.000,-

Biaya dapat berubah sewaktu-waktu apabila ada perubahan jumlah peserta. **(tidak diperkenankan membuat perjanjian pembayaran (penundaan/cicilan))**

9. Jika mahasiswa telah mengetahui jumlah biaya SP yang harus dibayar, maka dapat melakukan pembayaran di Bank dan bukti setoran ditukarkan ke Bag. Keuangan. Setelah itu kwitansi pembayaran di fotocopy dan diserahkan ke Jurusan.
10. Jika melakukan **PEMBATALAN SEMESTER PENDEK**, maka mahasiswa harus membawa KRS SP lembar ke-3 dan disetujui oleh Ketua Program Studi / Sekretaris Jurusan, setelah itu di fotocopy sebanyak 3x dan diserahkan ke Bag. Jurusan, BAAK dan Bag. Keuangan.

Untuk keterangan lebih lanjut, dapat menghubungi Staf Jurusan.

Demikian pemberitahuan ini agar diperhatikan !!!

Bogor, 18 Juni 2016

TTD

Ka. Prodi Akuntansi