



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI KESATUAN

Jalan Ranggagading No. 1 Bogor 16123

Telp. 0251 - 8337733, 8358787 Fax. 0251-8319925

www.stiekesatuan.ac.id

P E N G U M U M A N KULIAH SEMESTER PENDEK

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa STIE Kesatuan yang akan Mengikuti Kuliah Semester Pendek Pada Liburan Semester Ganjil T.A. 2016/2017.

- Pengisian KRS SP : Tanggal **09 s.d. 27 Januari 2017**.
(apabila melakukan pendaftaran *lebih dari tanggal yang ditetapkan* maka **TIDAK DITERIMA**).
- Pengumuman Biaya SP : Tanggal **04 Februari 2017**
- Pembayaran Biaya SP : Tanggal **06 s.d. 11 Februari 2017**
(*lebih dari tanggal yang ditetapkan* maka dianggap **MENGUNDURKAN DIRI**).
- Pengumuman Jadwal Kuliah : Tanggal **15 Februari 2017**

Persyaratan dan Prosedur mengikuti Kuliah Semester Pendek (SP) adalah sebagai berikut :

1. Bagi Mahasiswa kelas **PAGI** maksimal mengambil 2 mata kuliah Semester Pendek, dan bagi Mahasiswa kelas **KARYAWAN** maksimal mengambil 1 mata kuliah Semester Pendek.
2. Pengisian KRS SP dilakukan di Sekretaris Jurusan/Program Studi dengan melampirkan :
 - a. KRS Semester Pendek (ambil di JURUSAN).
 - b. KHS Semester Pendek (print di BAAK)
 - c. Meminta persetujuan Ketua Program Studi / Sekretaris Jurusan untuk menandatangani KRS SP
3. Adapun Rincian Biaya sebagai berikut :

Jumlah Peserta	Biaya Per-Peserta
1 orang	Rp. 3.000.000,-
2 orang	Rp. 1.500.000,-
3 orang	Rp. 1.000.000,-
4 orang	Rp. 750.000,-
5 orang	Rp. 600.000,-
6 orang	Rp. 500.000,-
7 orang	Rp. 450.000,-
8 orang	Rp. 375.000,-
9 orang	Rp. 350.000,-
10 orang atau lebih	Rp. 300.000,-

Biaya dapat berubah sewaktu-waktu apabila ada perubahan jumlah peserta. **(tidak diperkenankan membuat perjanjian pembayaran (penundaan/cicilan))**

4. Jika mahasiswa telah mengetahui jumlah biaya SP yang harus dibayar, maka dapat melakukan pembayaran di Bank dan bukti setoran ditukarkan ke Bag. Keuangan. Setelah itu kwitansi pembayaran di fotocopy dan diserahkan ke Jurusan.
5. Jika melakukan **PEMBATALAN SEMESTER PENDEK**, maka mahasiswa harus membawa KRS SP lembar ke-3 dan disetujui oleh Ketua Program Studi / Sekretaris Jurusan, setelah itu di fotocopy sebanyak 3x dan diserahkan ke Bag. Jurusan, BAAK dan Bag. Keuangan.

Untuk keterangan lebih lanjut, dapat menghubungi Staf Jurusan.

Demikian pemberitahuan ini agar diperhatikan !!!

Bogor, 06 Januari 2017

TTD

Program Studi / Jurusan